

MÔN TIẾNG ANH

HƯỚNG DẪN TỔ CHỨC THI CẤP TRƯỜNG (vòng 15)

I. LẬP DANH SÁCH HỌC SINH THI CẤP TRƯỜNG

1. Thông báo thời điểm học sinh phải hoàn thành 14 vòng tự luyện (nên trước ngày 22/12/2010).
2. Đến thời điểm đã thông báo, BTC cấp trường phân công cán bộ vào mục “Thống kê” để lấy danh sách những học sinh đã hoàn thành 14 vòng tự luyện (xem thêm hướng dẫn cách xem Thống kê). Nhà trường lập danh sách phòng thi, đợt thi và thông báo với học sinh toàn trường trước ngày 24/12/2010. Các đợt thi chỉ tổ chức trong thời gian mà BTC cấp toàn quốc đã quy định (xem Hướng dẫn tổ chức Olympic tiếng Anh trên Internet năm học 2010 – 2011 trong mục “Quyết định, Công văn Bộ GD-ĐT”).

II. KIỂM TRA VÀ CHUẨN BỊ CƠ SỞ VẬT CHẤT

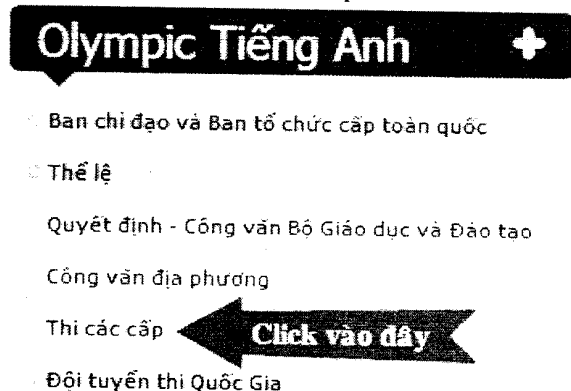
1. Kiểm tra các máy tính phục vụ cuộc thi, tốt nhất là thi được ít nhất 1 vòng trên máy tính. Thông thường các nơi quen chưa cài phần mềm Adobe Flash Player hoặc trình duyệt bị lỗi (xem hướng dẫn cài phần mềm hoặc trình duyệt ở mục “Trợ giúp”).
2. Kiểm tra đường mạng Internet để đảm bảo máy tính kết nối được Internet.
3. In biên bản phòng thi gồm các cột: Số thứ tự, số ID, Họ và tên, Ngày sinh, lớp, điểm thi, Thời gian thi, Học sinh ký tên. Phía dưới biên bản là chữ ký của 2 giám thị. Phía trên ghi rõ đợt thi, phòng thi.

III. TẠO MÃ SỐ THI

Để tổ chức thi cấp trường, BTC cấp trường cử 1 cán bộ Đăng ký thành viên với đối tượng là Giáo viên để có thể tạo mã số thi. Các mã số thi tạo trước ngày 15/12/2010 sẽ không sử dụng được.

Để tạo mã số thi, cán bộ Đăng nhập vào hệ thống <http://ioe.vn> với tên đăng nhập đã đăng ký đối tượng là Giáo viên.

1. Click vào mục **Thi các cấp** như hình dưới:



Lúc đây trên màn hình sẽ hiện lên phần để tạo mã như sau:

Thi các cấp

Kết quả thi các cấp

Hà số (*)

Lớp (*) Chọn lớp

2. Click vào mục **Tạo mã cho Trường** sẽ thấy cửa sổ để tạo mã cho trường như sau:

Tỉnh/Thành phố (*) Tỉnh/Thành phố

Quận/Huyện Chọn Quận/Huyện

Cấp học (*) Chọn cấp học

Trường(*) Chọn trường

3. Nếu là cấp tiểu học, cấp THCS thì hãy chọn các thông tin của trường. Ví dụ chọn như sau:

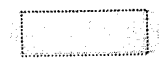
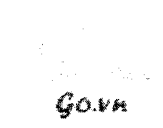
Tỉnh/Thành phố (*) Hà Nội

Quận/Huyện Huyện Mê Linh

Cấp học (*) THCS

Trường(*) Trường THCS Mê Linh

4. Khi đã chọn đúng tỉnh/thành phố; quận/huyện/thị xã; cấp học và tên trường của mình thì hãy click vào **Tạo mã** khi đó sẽ có thông báo sau:



5. Hãy ấn Đồng ý và mã số thi sẽ được tạo ra như sau:

Tỉnh/Thành phố (*)	Hà Nội	▼
Quận/Huyện	Huyện Mê Linh	▼
Cấp học (*)	THCS	▼
Trường(*)	Trường THCS Mê Linh	▼

Mã được tạo

6. Ghi mã số trên vào các tờ giấy khác nhau (mỗi phòng thi sẽ nhận 1 tờ. Chủ tịch Hội đồng thi sẽ giữ 1 tờ) và đưa vào trong một phong bì niêm phong để bảo mật. Phong bì này chỉ mở trước giờ thi chính thức 15 phút (khi học sinh đã ngồi trong phòng thi). Trước khi mở phong bì phải có biên bản xác nhận dấu niêm phong vẫn còn (việc xác nhận này có thể làm công khai tại lễ khai mạc cuộc thi cấp trường, có sự chứng kiến của học sinh). Mã số này chỉ dùng cho 1 đợt thi.
7. Nếu trường tổ chức thi bao nhiêu đợt thi thì phải tạo bấy nhiêu mã số thi cấp trường. Để tạo mã số tiếp cần chọn nút “ Tạo mã tiếp” ở trên hoặc thực hiện lại như từ đầu hướng dẫn tạo mã. BTC cấp trường có thể tạo thêm nhiều mã số thi (nhiều hơn số đợt thi) để dự trữ hoặc tăng cường độ bảo mật (Trường Ban tổ chức có thể tùy chọn mã số cho từng đợt thi).
8. Tất cả các phong bì chứa mã số thi phải được lưu giữ theo chế độ bảo mật.
- Chú ý : Đối với trường THPT thì không cần chọn thông tin về Quận/Huyện và vòng 15 là vòng sơ khảo của các trường THPT.**

Các trường THPT tổ chức thi chính thức cho đơn vị trường mình qua 2 vòng :

1) Vòng sơ khảo : là vòng 15, thực hiện theo đúng Hướng dẫn :

<http://ioe.goonline.vn/CongVanChiTiet.aspx?ID=96>

Căn cứ vào điều kiện cơ sở vật chất của trường để quyết định số lượng học sinh vào vòng chung khảo.

Danh sách học sinh dự thi chung khảo do Nhà trường lập và quản lý, không phải báo cáo với Phòng GD-ĐT.

2) Vòng chung khảo : là vòng 20. thực hiện tổ chức vòng thi này như trong hướng dẫn đối với cấp quận/huyện/thị xã/thành phố trực thuộc tỉnh.

Lưu ý : vòng thi này tổ chức thi cùng giờ trên toàn quốc. Căn cứ vào hướng dẫn của Sở GD-ĐT, BTC cấp trường lập danh sách đội tuyển của trường dự thi cấp tỉnh, các biên bản thi gửi về BTC cấp tỉnh theo quy định.

Đề nghị BTC cấp trường của các trường THPT nghiên cứu kỹ các công việc chuẩn bị để tổ chức tốt 2 vòng thi.

IV. TỔ CHỨC THI CẤP TRƯỜNG VÒNG 15

1. Nếu có điều kiện thì BTC cấp trường có thể tổ chức Lễ khai mạc kỳ thi cấp trường.
2. BTC thi cấp trường phân công giám thị cho các phòng thi. Đợt thi đảm bảo mỗi phòng thi có 2 giám thị. Giám thị cầm biên bản phòng thi về phòng thi theo phân công.
3. Trước giờ thi 15 phút, căn cứ vào danh sách ở biên bản thi cho học sinh vào phòng thi. Một giám thị yêu cầu các em truy cập trang www.ioe.vn, làm thủ tục Đăng nhập và một giám thị đi nhận mã số thi.
4. Cán bộ mang mã số thi về phòng thi và viết mã số thi lên bảng để tất cả học sinh nhìn rõ mã số.
5. Học sinh chọn "Vào thi" và nhập mã số thi.
6. Học sinh bắt đầu làm bài và khi làm bài xong phải báo giám thị ghi điểm thi, thời gian làm bài và ký vào biên bản. Học sinh không được ra khỏi phòng thi trước khi hết giờ thi, dù đã làm xong.
7. Hết giờ thi, hai giám thị yêu cầu học sinh ngừng làm bài và ghi điểm, thời gian làm bài của các em còn thiếu trong biên bản. Sau khi kiểm tra kỹ biên bản, hai giám thị ký vào biên bản, cho học sinh ra khỏi phòng thi và nộp biên bản lại cho BTC thi cấp trường. Đợt thi hoàn thành.
8. Cán bộ tạo mã số thi thực hiện việc Khóa mã số thi như sau :
 - Trước hết hãy đăng nhập bằng tên đăng nhập mà bạn đã tạo mã. Chọn vào "Thi các cấp" và chọn phần tạo mã thi cấp trường. Ở phía dưới phần tạo mã bạn sẽ thấy phần quản lý mã như sau:

Khi thi xong cần nhập mã vào ô tạo mã và ấn vào nút Khóa mã để khóa mã thi. Lúc này mã sẽ không còn được
Chú ý:
Chỉ có người tạo ra mã mới có quyền quản lý mã



Bạn hãy nhập mã cần khóa vào ô như hình trên sau đó bạn ấn nút khóa mã để khóa mã lúc đó mã sẽ không còn tác dụng để thi.

IV. XEM KẾT QUẢ THI

Sau khi thi xong có thể xem kết quả thi để đối chiếu với các biên bản như sau:

1. Trước hết, người đã tạo mã số thi hãy đăng nhập, sau đó chọn vào mục "Thi các cấp" sẽ thấy trang sau:

Thi các cấp

Kết quả thi các cấp

Mã số (*)

Lớp (+) Chọn lớp

2. Nhập mã số đã dùng để thi vào ô Mã số sau đó nếu muốn xem theo lớp thì hãy chọn lớp cần xem rồi click vào **Lấy kết quả**.
3. Căn cứ vào kết quả thi, BTC cấp trường (tiểu học, THCS) chọn danh sách thi cấp Quận/Huyện/Thị xã/ Thành phố trực thuộc tỉnh theo quy định của Phòng GD-ĐT. Đối với trường THPT thì chọn học sinh thi vòng chung khảo ở vòng 20.

Chú ý :

1. Đối với các trường THPT tổ chức thi vòng chung khảo ở vòng 20 sẽ thi cùng một thời điểm thống nhất trên toàn quốc (như đối với cấp Quận/Huyện/Thị xã/Thành phố trực thuộc tỉnh).BTC cấp toàn quốc sẽ hướng dẫn chi tiết sau.
2. Không tự ý tạo mã số khi không được sự phân công của BTC cấp trường.

MÔN TOÁN

MỘT SỐ VẤN ĐỀ CẦN LƯU Ý ĐỐI VỚI BTC CẤP TRƯỜNG

1. Lựa chọn vòng thi và thời gian thi

- Các đơn vị tự chọn 1 trong các vòng 10; 11; 12; 13; 14 để tổ chức thi cấp trường.
- Căn cứ lịch mở vòng các trường xác định thời gian phù hợp để tổ chức thi trong khoảng thời gian từ ngày 10/1/2011 đến hết ngày 28/2/2011.

2. Lịch mở các vòng thi cấp trường:

- +/- Vòng 10 mở 8h00 ngày thứ Hai ngày 10/1/2011
- +/- Vòng 11 mở 8h00 ngày thứ Hai ngày 17/1/2011
- +/- Vòng 12 mở 8h00 ngày thứ Hai ngày 24/1/2011
- +/- Vòng 13 mở 8h00 ngày thứ Hai ngày 14/2/2011
- +/- Vòng 14 mở 8h00 ngày thứ Hai ngày 21/2/2011

2. Vấn đề tạo mã trường

- Mã trường chỉ tạo được kể từ ngày 3/1/2011.
- Ban tổ chức cấp trường cử 1 cán bộ đăng ký thành viên với đối tượng là giáo viên để tạo mã số thi cấp của mình (xem hướng dẫn tạo mã trường), mã trường được in (số bản in bằng số phòng thi) và cho tất cả vào phong bì bảo mật, ngoài phong bì ghi cần ghi chính xác thời gian mở phong bì.
- Kỳ thi cấp trường có thể tổ chức thành nhiều đợt vào các thời điểm khác nhau (tùy thuộc vào cơ sở vật chất của trường). Nếu thi nhiều đợt thì phải có mã số thi cho từng đợt, khi đó cán bộ phụ

trách phải tạo đủ các mã số thi tương ứng và ngoài phong bì bảo mật ghi rõ là mã dùng cho đợt thi nào.

- Ban tổ chức thi cấp trường nên tạo thêm các mã số dự trữ để sử dụng khi một mã số nào đó bị trục trặc làm cho học sinh không vào thi được.

3. Chọn và lập danh sách học sinh dự thi cấp trường

- HS được chọn thi cấp trường cần đảm bảo:

- +/ Vượt qua 9 vòng đầu nếu trường đó thi cấp trường là vòng 10.
- +/ Vượt qua 10 vòng đầu nếu trường đó thi cấp trường là vòng 11.
- +/ Vượt qua 11 vòng đầu nếu trường đó thi cấp trường là vòng 12.
- +/ Vượt qua 12 vòng đầu nếu trường đó thi cấp trường là vòng 13.
- +/ Vượt qua 13 vòng đầu nếu trường đó thi cấp trường là vòng 13.

- Lập danh sách học sinh, phòng thi, đợt thi (theo mẫu đính kèm dưới).

4. Kiểm tra máy tính và đường truyền internet

+ Kiểm tra đường truyền internet có truy cập được website <http://violympic.vn> hay không?

+ Kiểm tra máy tính đã cài phần mềm Adobe Flash Player hay chưa?

+ Kiểm tra trình duyệt web đảm bảo hay chưa?

(Khuyến cáo: <http://violympic.vn> sử dụng tốt nhất bằng trình duyệt Mozilla Firefox)
Nếu máy báo "Không kết nối được với máy chủ" và có bài thi không hiện thị thì máy đang thiếu phần mềm Adobe Flash Player (có thể đã cài nhưng chưa hoàn tất việc cài đặt). Khi đó cần vào mục "Trợ giúp" để xem hướng dẫn cài đặt.

- Nếu học sinh đang thi mà máy bắt truy cập lại hoặc không công nhận kết quả làm bài và bắt thi lại thì lỗi có thể là do trình duyệt (xem hướng dẫn cài đặt trong mục "Những điều cần biết"), hoặc do đường mạng không đảm bảo (mạng kết nối không liên tục, chỉ cần gián đoạn một vài giây là hệ thống không chấp nhận kết quả thi).

5. Tổ chức thi

- Trước giờ thi chính thức 30 phút, Chủ tịch Hội đồng thi giao mã số thi cho giám thị các phòng thi.

- Trước giờ thi chính thức 5 phút, giám thị viết mã số thi rõ ràng trên bảng để các thí sinh biết và đăng nhập vào thi, nhập mã số thi.

- Khi học sinh làm xong cả 3 bài thi thì giám thị xem trên màn hình máy tính của học sinh để ghi điểm và thời gian thi vào danh sách phòng thi, yêu cầu học sinh ký xác nhận.

- Khi hết giờ thi, giám thị kiểm tra đầy đủ điểm và thời gian thi của mỗi học sinh trong danh sách phòng thi, đồng thời tất cả giám thị ký xác nhận ở dưới danh sách phòng thi. Sau đó, giám thị nộp danh sách phòng thi cùng các biên bản (nếu có) cho Hội đồng thi.

- Khi một đợt thi kết thúc, BTC cấp trường phải khóa mã thi của đợt đó để các em không thể sử dụng được mã đó thi tiếp sau này, bằng cách: cán bộ đã tạo mã phải Đăng nhập và vào "Thi các cấp" để thấy phần "Quản lý mã", nhập mã số vừa thi vào ô và nhấn vào "Kết thúc thi (Khóa mã)". - Thư ký Hội đồng thi đối chiếu điểm thi và thời gian thi của học sinh ở danh sách phòng thi với kết quả trong hệ thống (Nhấn vào "Thi các cấp", chọn phần "Thống kê kết quả thi", nhập mã số thi và nhấn vào "Thống kê" để biết kết quả của các học sinh thi bởi mã số này).

5. Cho phép học sinh mang vào phòng thi những gì?

+ Giấy nháp chưa viết, bút chì, com pa, thước kẻ, bút mực, bút bi.

+ Máy tính cầm tay không có bộ nhớ văn bản.

6. Số lần thi trong phòng thi

- Học sinh chỉ được thi một lần duy nhất. Trong trường hợp xảy ra sự cố (máy tính trục trặc, mất điện, lỗi đường truyền, ...) thì số lần thi của học sinh không vượt quá số lần xảy ra sự cố là 1.

- Giám thị cần đảm bảo tổng thời gian làm bài của thí sinh là 60 phút (không tính khoảng thời gian xử lý sự cố).

- Các trường hợp này giám thị phải có biên bản cụ thể đính kèm hồ sơ coi thi.

7. Số học sinh của đội tuyển từng lớp

Số học sinh đội tuyển từng lớp do BTC cấp quận (huyện) trực tiếp quy định

8. Xếp hạng học sinh theo từng khối lớp

Theo Thể lệ sẽ sắp thứ hạng học sinh theo chỉ số thứ nhất là điểm thi. Trong trường hợp các học sinh bằng điểm nhau mới xét đến chỉ số thứ hai là thời gian làm bài.

(Cả hai chỉ số này đều được hệ thống công nghệ xét tự động. BTC cấp trường dựa vào thông kê trên Website để lưu lại trên bản cứng).

***) Đặc biệt lưu ý:**

- Để kiểm tra số ID của học sinh trong phòng thi (dề phòng học sinh thi thử bằng tên đăng nhập khác và thi thật bằng tên đăng nhập với ID trong danh sách – đây là một cách gian lận thường gặp), khi học sinh đã đăng nhập vào trang web Violympic, giám thị coi thi cần đối chiếu số ID hiển thị ngay cạnh tên của học sinh với số ID trong danh sách dự thi.
Nếu ID của học sinh khác ID trong danh sách thì giám thị lập biên bản đính chỉ thi.

Mẫu danh sách học sinh thi cấp trường:

PHÒNG GD – ĐT.....

Trường

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH HỌC SINH DỰ THI

Khối thi :Đợt thi :Phòng thi :

STT	Họ và tên	Ngày sinh	Số ID	Lớp	Điểm thi	Thời gian thi	Chữ kí	Ghi chú
1								
2								
...								

Chữ ký của Giám thị

....., ngày tháng năm 2011

Hiệu trưởng

Lưu ý: Họ và tên HS viết đầy đủ bằng tiếng Việt có dấu

Các vòng tự luyện và vòng thi các cấp môn Toán

Theo Thể lệ Bộ Giáo dục và Đào tạo đã ban hành về cuộc thi giải toán qua Internet cấp tiểu học và cấp trung học cơ sở, thời gian mở các vòng thi như sau:

1. Các vòng thi tự luyện: vòng 8 + vòng 9

Vòng thi sau cách vòng thi trước 2 tuần, vòng 8 được mở vào thứ Bảy ngày 11 /12/2010.

2. Vòng thi cấp trường:

BTC cấp trường tự lựa chọn 1 trong các vòng thi từ vòng 10 đến vòng 14.

Thời gian diễn ra vòng thi cấp trường từ 10/1/2011 đến ngày 28/2/2011.

3. Vòng thi cấp quận, huyện: Vòng 15

BTC cấp quận, huyện lựa chọn thời điểm tổ chức phù hợp với đơn vị mình trong khoảng thời gian: Bắt đầu từ ngày mở vòng đến hết ngày 5/4 /2011.

Ngày mở vòng thi: Thứ Sáu ngày 18/3/2011

4. Vòng thi cấp tỉnh, thành phố: Vòng 17

Vòng thi cấp tỉnh được tổ chức vào thứ Bảy ngày 10/4/2011.

Các lớp thuộc cấp tiểu học thi vào buổi sáng.

Các lớp thuộc cấp THCS thi vào buổi chiều.

5. Vòng thi cấp toàn quốc: Vòng 19

Vòng thi cấp toàn quốc dự kiến tổ chức trong khoảng thời gian từ ngày 20/4/2011 đến 28/4/2011.

Lưu ý: Việc tạo mã trường, quận (huyện), tỉnh (thành phố) của BTC các cấp không thể thực hiện ở các vòng thi tự luyện.

Việc tạo mã ở cấp nào chỉ có thể thực hiện được ở vòng thi do cấp đó tổ chức. Đến thời điểm diễn ra kì thi các cấp, BTC sẽ có hướng dẫn cụ thể. (tham khảo thêm tại mục "Những điều cần biết" trên website).

Căn cứ vào kế hoạch trên đây, kính đề nghị các đơn vị có kế hoạch hưởng ứng triển khai để cuộc thi đạt được kết quả tốt nhất.